



FORMULIR

SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)

UNIVERSITAS TOMPOTIKA
LUWUK BANGGAI

VISI:

**"Menjadikan
Universitas
Tompotika Luwuk
yang berkualitas,
berdaya saing
dan bermartabat
dalam
membentuk
insan intelektual
berbasis
kearifan lokal
di Wilayah
Timur
Sulawesi
Tahun
2025"**



**LEMBAGA
PENJAMINAN MUTU
(LPM)**



Gedung Rektorat Lantai 1, Kampus Untika
Jl. Dewisartika No. 67, Kel. Karaton, Luwuk Banggai,
Sulawesi Tengah, 94711
Telpon/ Fax : (0461) 324027
E-mail: lpmtika@gmail.com

2022



UNIVERSITAS TOMPOTIKA LUWUK BANGGAI

Kampus Bumi Mutiara, Jl. Dewi Sartika No. 67 Telp. (0461) 324027 Fax (0461) 324027

Kode Pos. 94715 web. www.untika.ac.id email. untikaluwuk67@gmail.com

Luwuk – Sulawesi Tengah

SURAT KEPUTUSAN

REKTOR UNIVERSITAS TOMPOTIKA LUWUK BANGGAI

No: 07 /UNTIKA/SK/I/2022

TENTANG

PENETAPAN FORMULIR SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)

UNIVERSITAS TOMPOTIKA LUWUK BANGGAI

REKTOR UNIVERSITAS TOMPOTIKA LUWUK BANGGAI

- Menimbang** :
- a. Bahwa agar pelaksanaan sistem penjaminan mutu internal berjalan dengan baik maka perlu ditetapkan Formulir Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Universitas Tompotika Luwuk Banggai;
 - b. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a tersebut, maka perlu ditetapkan Keputusan Rektor Universitas Tompotika Luwuk Banggai tentang Penetapan Formulir Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Universitas Tompotika Luwuk Banggai;
- Mengingat** :
1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
 3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi;
 4. Peraturan Presiden RI Nomor 8 Tahun 2012 Tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;
 5. Permendikbud No 73 Tahun 2013 tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi;
 6. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen;
 7. Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 Tentang Pengelolaan Dan Penyelenggaraan Pendidikan;
 8. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
 9. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
 10. Statuta Universitas Tompotika Luwuk Banggai Tahun 2020;
 11. Keputusan Rektor Universitas Tompotika Luwuk Banggai No. 06/UNTIKA/SK/I/2022 Tentang Penetapan Standar Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Universitas Tompotika Luwuk Banggai;

MEMUTUSKAN

- Menetapkan** : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS TOMPOTIKA LUWUK BANGGAI TENTANG PENETAPAN FORMULIR SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI) UNIVERSITAS TOMPOTIKA LUWUK BANGGAI.
- Kesatu** : Formulir Sistem Penjaminan Mutu Internal Universitas Tompotika Luwuk Banggai ditetapkan sebagaimana tersebut dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari surat keputusan ini.
- Kedua** : Formulir Sistem Penjaminan Mutu Internal Universitas Tompotika Luwuk Banggai tersusun dalam sebuah dokumen instrument pertanyaan formal yang dapat digunakan sebagai pedoman dalam penyelenggaraan Audit Mutu Internal sebagai bagian dari tahapan Sistem Penjaminan Mutu Internal Universitas Tompotika Luwuk Banggai.
- Ketiga** : Segala biaya yang diperlukan sehubungan dengan penetapan keputusan ini akan dibebankan pada anggaran Universitas Tompotika Luwuk Banggai.
- Keempat** : Keputusan Rektor ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapannya maka akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

DITETAPKAN DI LUWUK

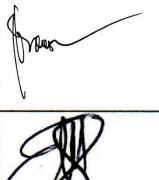
Pada tanggal : 27 Januari 2022

REKTOR,



TAJIEK BIDULLAH, SE., M.Si

NIDN. 0928067501

	Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Tompotika Luwuk Banggai <i>Jl. Dewisartika No. 67 Luwuk Banggai</i>		Nomor Dokumen: 04/SPMI/LPM/UNTIKA	
	Formulir Sistem Penjaminan Mutu Internal		Tanggal: 27-1-2022	
			Revisi: 1	
			Halaman: 20 Halaman	
Dirumuskan oleh	1. Dr. Erni Yusnita Lalusu, SKM. M.Kes	Kepala LPM		11-1-2022
Diperiksa oleh	1. Dr. Isnanto Bidja, SH., MH.	Wakil Rektor I	  	20-1-2022
	2. Heny Ariwijaya, SE., M.Si	Wakil Rektor II		20-1-2022
	3. Dr. Hamdin Husen, S.Sos., M.Si	Wakil Rektor III		20-1-2022
Ditetapkan oleh	Taufik Bidullah, SE., M.Si.	Rektor		27-1-2022
Dikendalikan oleh	Edy Wibowo, M.Pd	Kabid LPM		31-1-2022

FORMULIR
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
UNIVERSITAS TOMPOTIKA LUWUK
TAHUN 2022

FORMULIR AUDIT MUTU AKADEMIK
INTERNAL PROGRAM STUDI SARJANA



Unit Kerja :

Program Studi :

Ketua Program Studi :
(Contact Person)

Nomor Telepon :
(Contact Number)

IDENTITAS PROGRAM STUDI

Program Studi (PS) :

Perguruan Tinggi :

Nomor SK Pendirian ps (*) :

Tanggal SK Pendirian PS :

Pejabat Penandatangan
SK Pendirian PS :

Bulan dan Tahun Dimulainya
Penyelenggaraan PS :

Nomor SK Izin Operasional (*) :

Tanggal SK Izin Operasional :

Nilai Akreditasi Terakhir :

Nomor SK BAN-PT (*) :

Alamat PS :

No. Telepon PS :

No. Faksimili PS :

Homepage dan Email PS :

(*) : Lampirkan fotokopi SK terakhir

FORMULIR SPMI
UNIVERSITAS TOMPOTIKA LUWUK BANGGAI

Formulir Sistem Penjaminan Mutu Internal Universitas Tompotika Luwuk Banggai tersusun dalam sebuah dokumen instrument pertanyaan formal yang dapat digunakan sebagai pedoman dalam penyelenggaraan Audit Mutu Internal sebagai bagian dari tahapan Sistem Penjaminan Mutu Internal Universitas Tompotika Luwuk Banggai. Audit Mutu Internal (AMI) pada setiap Program Studi diharapkan dapat membantu memonitoring, mengevaluasi, dan meningkatkan kualitas penyelenggaraan kegiatan akademik dan non akademik pada program studi dalam lingkup Universitas Tompotika Luwuk.

Pertanyaan-pertanyaan yang tercantum di dalam dokumen formular ini mengacu pada 9 standar akreditasi perguruan tinggi dan program studi.

- 1. *Visi, misi, tujuan dan sasaran*
- 2. *Tata pamong, Tata Kelola dan Kerjasama*
- 3. *Mahasiswa*
- 4. *Sumber daya manusia*
- 5. *Keuangan. Sarana dan prasarana*
- 6. *Pendidikan*
- 7. *Penelitian*
- 8. *Pengabdian Kepada Masyarakat*
- 9. *Luaran dan Capaian Tridharma*

Formulir SPMI Universitas Tompotika Luwuk Banggai ini akan diisi oleh Ketua Program Studi dan kemudian berdasarkan hasil isian tersebut akan dilakukan audit kepatutan oleh Auditor AMI Universitas Tompotika Luwuk Banggai.

PERHATIAN
1. Beri tanda centang (v) pada kotak jawaban yang paling sesuai dengan kondisi yang ada di program studi 2. Untuk pertanyaan terbuka, uraikan sesuai dengan kondisi di program studi 3. Pada pertanyaan dengan satu jawaban maupun dengan banyak jawaban (lebih dari satu jawaban), beri tanda centang (v) pada kotak jawaban yang paling sesuai dengan kondisi yang ada di program studi

STANDAR 1.

VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN, SERTA STRATEGI PENCAPAIAN

1. Apakah program studi mempunyai Dokumen Visi dan Misi ?

☐ Ada

☐ Tidak ada

Jika **ada**, sebutkan bentuk/jenis dokumennya:

a.

b.

c.

d.

2. Apakah program studi mempunyai Dokumen Tujuan?

☐ Ada

☐ Tidak ada

Jika **ada**, sebutkan bentuk/jenis dokumennya:

a.

b.

c.

d.

3. Apakah program studi mempunyai Dokumen Sasaran Mutu?

☐ Ada

☐ Tidak ada

Jika **ada**, sebutkan bentuk/jenis dokumennya:

a.

b.

c.

d.

4. Sebutkan pihak-pihak yang terlibat dalam pembuatan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran program studi (jawaban bisa lebih dari satu)

☐ Dosen

☐ Mahasiswa

☐ Alumni

☐ Pengguna lulusan

Sebutkan bentuk pelibatannya:

a. Dosen

b. Mahasiswa

c. Alumni

d. Pengguna lulusan

5. Apakah Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran PS telah disosialisasikan kepada dosen PS?

☐ Sudah

☐ Belum

Jika **sudah**, sebutkan bentuk/jenis sosialisasinya:

a.

b.

c.

d.

6. Apakah Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran PS telah di sosialisasikan kepada mahasiswa PS?

☐ Sudah

☐ Belum

Jika **sudah**, sebutkan bentuk/jenis sosialisasinya:

a.

b.

c.

d.

7. Apakah Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran PS telah disosialisasikan kepada tenaga kependidikan PS?

☐ Sudah

☐ Belum

Jika **sudah**, sebutkan bentuk/jenis sosialisasinya:

a.

b.

c.

d.

8. Apakah Visi, Misi , Tujuan dan Sasaran PS telah disosialisasikan kepada pengguna lulusan PS?

☐ Sudah

☐ Belum

Jika **sudah**, sebutkan bentuk/jenis sosialisasinya:

a.

b.

c.

d.

9. Apakah PS memiliki rencana pengembangan jangka panjang?

☐ Ya ☐ Tidak

Jika **Ya**, sebutkan bentuk/jenis nya:

a.

b.

c.

d.

10. Apakah PS memiliki rencana pengembangan jangka menengah?

☐ Ya ☐ Tidak

Jika **Ya**, sebutkan bentuk/jenis nya:

a.

b.

c.

d.

11. Apakah PS memiliki rencana pengembangan jangka pendek?

☐ Ya ☐ Tidak

Jika **Ya**, sebutkan bentuk/jenis nya:

a.

b.

c.

d.

12. Apakah PS memiliki Indokator Kinerja?

☐ Ya ☐ Tidak

Jika **Ya**, sebutkan bentuk/jenis nya:

a.

b.

c.

d.

13. Apakah PS memiliki target kinerja yang berorientasi pada daya saing nasional/internasional?

☐ Ya

☐ Tidak

Jika **Ya**, sebutkan bentuk/jenis nya:

a.

b.

c.

d.

STANDAR 2.

TATA PAMONG, TATA KELOLA DAN KERJASAMA

1. Apakah sistem dan pelaksanaan tata pamong di PS telah dilaksanakan secara kredibel dalam mewujudkan visi, melaksanakan misi, mencapai tujuan dan melaksanakan strategi pencapaian sasaran ?

☐ Sudah

☐ Belum

Jika **sudah**, berikan contohnya :

a.

b.

c.

d.

2. Apakah sistem dan pelaksanaan tata pamong di PS telah dilaksanakan secara transparan dalam mewujudkan visi, melaksanakan misi, mencapai tujuan dan melaksanakan strategi pencapaian sasaran ?

☐ Sudah

☐ Belum

Jika **sudah**, berikan contohnya :

a.

b.

c.

d.

3. Apakah sistem dan pelaksanaan tata pamong di PS telah dilaksanakan secara akuntabel dalam mewujudkan visi, melaksanakan misi, mencapai tujuan dan melaksanakan strategi pencapaian sasaran ?

☐ Sudah

☐ Belum

Jika **sudah**, berikan contohnya :

a.

b.

c.

d.

4. Apakah sistem dan pelaksanaan tata pamong di PS telah dilaksanakan secara bertanggung jawab dalam mewujudkan visi, melaksanakan misi, mencapai tujuan dan melaksanakan strategi pencapaian sasaran ?

☐ Sudah

☐ Belum

Jika **sudah**, berikan contohnya :

a.

b.

c.

d.

5. Apakah sistem dan pelaksanaan tata pamong di PS telah dilaksanakan secara adil dalam mewujudkan visi, melaksanakan misi, mencapai tujuan dan melaksanakan strategi pencapaian sasaran?

☐

 Sudah

☐

 Belum

Jika **sudah**, berikan contohnya :

a.

b.

c.

d.

6. Apakah tata pamong PS telah mencerminkan pelaksanaan *good university governance* dan mengakomodasi seluruh nilai, norma, struktur, peran, fungsi dan aspirasi pemangku kepentingan PS ?

☐

 Sudah

☐

 Belum

Jika **sudah**, berikan contohnya :

a.

b.

c.

d.

7. Apakah sistem tata pamong telah berjalan secara efektif melalui mekanisme yang disepakati bersama, serta dapat memelihara dan mengakomodasi semua unsur, fungsi dan peran dalam PS ?

☐

 Sudah

☐

 Belum

Jika **sudah**, berikan contohnya :

a.

b.

c.

d.

8. Apakah PS telah memiliki kode etik dosen ?

☐

 Sudah

☐

 Belum

Jika sudah, berikan contohnya :

a.

b.

c.

d.

18. Apakah PS memiliki SOP tentang mekanisme untuk melakukan perencanaan, pengembangan dan implementasi kebijakan-kebijakan UNTIKA?

☐ Sudah

☐ Belum

19. Apakah PS memiliki sistem penjaminan mutu akademik?

☐ Sudah

☐ Belum

20. Apakah PS telah membentuk Tim Audit Mutu Akademik Internal Fakultas?

☐ Sudah

☐ Belum

21. Apakah PS telah diaudit oleh Tim AMI Fakultas/Universitas secara periodik ?

☐ Sudah

☐ Belum

22. Apakah laporan temuan Tim AMI telah ditindak lanjuti ?

☐ Sudah

☐ Belum

23. Apakah Program Studi telah terakreditasi oleh BAN-PT/LAM-PT?

☐ Sudah

☐ Belum

Bila **sudah**, sebutkan nomor, peringkat dan masa berlaku akreditasinya!

No. SK Akreditasi	:
Peringkat Akreditasi	:
Masa berlaku Akreditasi	:

24. Apakah PS memiliki sistem monitoring dan evaluasi tentang kinerja pelaksanaan renstra yang hasilnya didokumentasi dan ditindaklanjuti?

☐ Sudah

☐ Belum

25. Apakah PS memiliki sistem pengawasan internal?

☐ Sudah

☐ Belum

26. Apakah fakultas telah memiliki struktur organisasi yang sesuai dengan kebutuhan penyelenggaraan program sarjana?

☐ Sudah

☐ Belum

27. Apakah fakultas memiliki rancangan dan analisa jabatan, *job description*, prosedur kerja, program peningkatan kompetensi manajerial yang sistematis pada setiap unit-unit kerja?

☐ Sudah

☐ Belum

28. Apakah Fakultas telah melakukan pengukuran/evaluasi kinerja PS ?

☐ Sudah ☐ Belum

29. Apakah PS memiliki *Blueprint* tentang pengembangan, pengelolaan dan pemanfaatan sistem informasi?

☐ Sudah ☐ Belum

30. Apakah PS memiliki sistem pendukung pengambilan keputusan (*decision support system*)?

☐ Sudah ☐ Belum

31. Apakah PS telah melakukan proses umpan balik untuk memperoleh informasi atau pendapat tentang pelaksanaan proses pembelajaran yang bertujuan memperbaiki pelaksanaan proses pembelajaran?

☐ Sudah ☐ Belum

32. Jika **sudah**, sebutkan sumber-sumber yang dilibatkan dalam proses umpan balik. (Jawaban bisa lebih dari satu)

☐ Dosen ☐ Mahasiswa ☐ Alumni ☐ Pengguna lulusan

33. Apakah PS telah melakukan upaya peningkatan animo calon mahasiswa untuk keberlanjutan program?

☐ Sudah ☐ Belum

Jika **sudah**, berikan contoh upayanya :

a.

b.

c.

d.

34. Apakah PS telah melakukan upaya peningkatan mutu manajemen untuk keberlanjutan program?

☐ Sudah ☐ Belum

Jika **sudah**, berikan contoh upayanya :

a.

b.

c.

d.

35. Apakah PS telah melakukan upaya peningkatan mutu lulusan untuk keberlanjutan program?

☐ Sudah ☐ Belum

Jika **sudah**, berikan contoh upayanya :

a.

b.

c.

d.

36. Apakah PS telah melakukan upaya pelaksanaan dan hasil kerjasama kemitraan untuk keberlanjutan program?

☐ Sudah ☐ Belum

Jika **sudah**, berikan contoh upayanya :

a.

b.

c.

d.

37. Apakah PS telah melakukan upaya dan prestasi dalam memperoleh dana dari sumber selain mahasiswa untuk keberlanjutan program?

☐ Sudah ☐ Belum

Jika **sudah**, berikan contoh upayanya :

a.

b.

c.

d.

38. Apakah PS memiliki dokumen formal kebijakan dan prosedur, yang komprehensif, rinci, terkini, dan mudah diakses oleh pemangku kepentingan, tentang pengembangan jejaring dan kemitraan (dalam dan luar negeri) termasuk bagaimana melakukan monitoring dan evaluasi kepuasan mitra Kerjasama?

☐ Ya ☐ Tidak

Jika **sudah**, berikan contoh :

a.

b.

c.

d.

39. Apakah PS memiliki dokumen perencanaan pengembangan jejaring dan kemitraan yang sah dan terarah guna mencapai visi, misi, dan tujuan strategis institusi?

☐ Ya ☐ Tidak

Jika **sudah**, berikan contoh :

a.

b.

c.

d.

40. Apakah PS memiliki jejaring dan mitra kerjasama yang relevan dengan VMTS dan bermanfaat bagi pengembangan tridharma institusi yang mencakup kerjasama lokal/wilayah, nasional dan internasional?

☐ Ya

☐ Tidak

Jika **sudah**, berikan contoh :

a.

b.

c.

d.

41. Apakah PS memiliki bukti monitoring dan evaluasi pelaksanaan program kemitraan dan bukti monitoring dan evaluasi tingkat kepuasan mitra kerjasama yang diukur dengan instrumen yang sah, serta perbaikan mutu jejaring dan kemitraan yang berkelanjutan, untuk menjamin terwujudnya visi, terlaksananya misi dan tercapainya tujuan strategis?

☐ Ya

☐ Tidak

Jika **sudah**, berikan contoh :

a.

b.

c.

d.

42. Apakah ada kerjasama/kemitraan yang melibatkan PS dengan institusi lain di dalam negeri (kerjasama/kemitraan yang dimaksud adalah bentuk kerjasama dalam pelaksanaan aspek-aspek tridarma PT, misalnya penelitian bersama, tukar menukar dosen dan mahasiswa serta penyelenggaraan seminar bersama) ?

☐ Ada

☐ Tidak ada

43. Jika ada, berapakah jumlah kerjasama dengan institusi dalam negeri ?

☐ ≥ 4

☐ 3

☐ 2

☐ 1

44. Apakah ada kerjasama/kemitraan yang melibatkan PS dengan institusi lain di luar negeri (kerjasama/kemitraan yang dimaksud adalah bentuk kerjasama dalam pelaksanaan aspek-aspek tridarma PT, misalnya penelitian bersama, tukar menukar dosen dan mahasiswa serta penyelenggaraan seminar bersama) ?

☐ Ada

☐ Tidak ada

45. Jika ada, berapakah jumlah kerjasama dengan institusi luar negeri ?

☐ ≥ 4

☐ 3

☐ 2

☐ 1

STANDAR 3.
KEMAHASISWAAN

1. Apakah PS memiliki kebijakan rekrutmen calon mahasiswa baru?

☐ Ada ☐ Tidak ada

2. Apakah PS memiliki kriteria seleksi mahasiswa baru?

☐ Ada ☐ Tidak ada

3. Apakah PS memiliki sistem pengambilan keputusan rekrutmen mahasiswa baru?

☐ Ada ☐ Tidak ada

4. Apakah PS memiliki prosedur penerimaan mahasiswa baru?

☐ Ada ☐ Tidak ada

5. Berapakah rerata daya tampung nyata PS sesuai dengan kapasitas fasilitas yang ada untuk menerima mahasiswa baru untuk setiap tahun pendaftaran?

Rerata daya tampung PS = ... (Pilih salah satu berikut)

☐ ≥ 100 mhs ☐ $70 - <100$ mhs ☐ $50 - <70$ mhs ☐ <50 mhs

6. Berapa rasio jumlah pendaftar terhadap jumlah pendaftar yang lulus seleksi?

☐ ≥ 3 ☐ $1 < \text{Rasio} < 3$ ☐ ≤ 1

7. Berapa persentase jumlah mahasiswa yang mendaftar ulang terhadap jumlah pendaftar yang lulus seleksi?

☐ $\geq 95\%$ ☐ $25\% < \text{Rasio} < 95\%$ ☐ $\leq 25\%$

8. Berapa persentase jumlah mahasiswa asing terhadap jumlah seluruh mahasiswa?

☐ $\geq 0.5\%$ ☐ $<0.5\%$ ☐ Tidak ada

9. Berapa persentase jumlah mahasiswa asing terhadap jumlah seluruh mahasiswa?

☐ $\geq 0.5\%$ ☐ $<0.5\%$ ☐ Tidak ada

10. Apakah PS menyediakan layanan pembinaan dan pengembangan minat dan bakat bagi mahasiswa?

☐ Ada ☐ Tidak ada

11. Apakah PS menyediakan layanan pembinaan peningkatan kesejahteraan bagi mahasiswa?

☐ Ada ☐ Tidak ada

12. Apakah PS menyediakan layanan penyuluhan karir dan bimbingan kewirausahaan bagi mahasiswa?

☐

Ada

☐

Tidak ada

13. Apakah PS memiliki mahasiswa **transfer** (mahasiswa yang masuk ke PS sarjana dengan menstransfer mata kuliah yang telah diperolehnya dari PS sarjana lain, baik dari dalam PT maupun luar PT) ?

☐

Ada

☐

Tidak ada

Jika **ada**, sebutkan jumlah mahasiswa transfer.

Jumlah mahasiswa transfer = ...(Pilih salah satu berikut):

☐

≥ 7 orang

☐

5 – 6 orang

☐

3 – 4 orang

☐

<2 orang

STANDAR 4.

SUMBER DAYA MANUSIA

1. Apakah PS telah mempunyai daftar riwayat pendidikan dosen dan tenaga kependidikan sesuai format Pangkalan data? (nama dosen, jenjang pendidikan mulai S1 sampai yang terakhir, tanggal lulus, gelar, nama PT asal, Kota PT asal, Negara PT asal dan bidang ilmu)

☐ Sudah

☐ Belum

Jika **sudah**, berikan contoh :

a.

b.

c.

d.

2. Apakah PS memiliki SOP sistem rekrutmen (termasuk persyaratan akademik dan pengalaman), penempatan, pembinaan, pengembangan dan pemberhentian dosen dan tenaga kependidikan untuk menjamin mutu penyelenggaraan program akademik?

☐ Sudah

☐ Belum

Jika **sudah**, berikan contoh :

a.

b.

c.

d.

3. Apakah PS memiliki SOP sistem monitoring dan evaluasi (monev) serta rekam jejak kinerja akademik dosen dan tenaga kependidikan ?

☐ Sudah

☐ Belum

Jika **sudah**, berikan contoh :

a.

b.

c.

d.

4. Berapa jumlah dosen tetap program studi (Data dosen tetap tercantum dalam laman PD-DIKTI)?

☐ ≥ 10

☐ $5 \leq \text{Rasio} < 10$

☐ < 5

5. Berapa persen jumlah dosen tetap PS yang telah memiliki sertifikat dosen ?

$\geq 80\%$ $< 80\%$ Tidak ada

6. Berapa persentase jumlah dosen yang memiliki jabatan fungsional Guru Besar terhadap jumlah seluruh dosen tetap?

$\geq 15\%$ $< 15\%$ Tidak ada

7. Berapa persentasi jumlah dosen tidak tetap PS terhadap jumlah dosen PS seluruhnya?

$\leq 10\%$ $10 < \text{Rasio} \leq 40\%$ $> 40\%$

8. Berapa Rasio jumlah mahasiswa terhadap dosen tetap PS (dosen ber NIDN dan ber NIDK)?

20-30 $30 < \text{Rasio} < 50$ ≥ 50

9. Berapa rata-rata pertahun jumlah penelitian dosen yang dibiayai sumber pendanaan luar negeri dalam 3 tahun (Rumus= jumlah penelitian dalam 3 tahun/3/jumlah dosen)?

≥ 0.1 < 0.1 atau tidak ada

10. Berapa rata-rata pertahun jumlah penelitian dosen yang dibiayai sumber pendanaan dalam negeri dalam 3 tahun (Rumus= jumlah penelitian dalam 3 tahun/3/jumlah dosen)?

≥ 1 < 1 atau tidak ada

11. Berapa rata-rata pertahun jumlah penelitian dosen yang dibiayai sumber pendanaan bersumber dari perguruan tinggi dalam 3 tahun (Rumus= jumlah penelitian dalam 3 tahun/3/jumlah dosen)?

≥ 2 < 2 atau tidak ada

12. Berapa rata-rata pertahun jumlah kegiatan pengabdian kepada masyarakat dosen yang dibiayai sumber pendanaan luar negeri dalam 3 tahun (Rumus= jumlah penelitian dalam 3 tahun/3/jumlah dosen)?

≥ 0.05 < 0.05 atau tidak ada

13. Berapa rata-rata pertahun jumlah kegiatan pengabdian kepada masyarakat dosen yang dibiayai sumber pendanaan dalam negeri dalam 3 tahun (Rumus= jumlah penelitian dalam 3 tahun/3/jumlah dosen)?

≥ 0.5 < 0.5 atau tidak ada

14. Berapa rata-rata pertahun jumlah kegiatan pengabdian kepada masyarakat dosen yang dibiayai sumber pendanaan bersumber dari perguruan tinggi dalam 3 tahun (Rumus= jumlah penelitian dalam 3 tahun/3/jumlah dosen)?

≥ 1 < 1 atau tidak ada

15. Dalam 3 tahun terakhir, Berapa jumlah pengakuan atau prestasi dosen atas kinerja:

(1) menjadi visiting professor di perguruan tinggi nasional/ internasional =.....

(2) menjadi keynote speaker /invited speaker pada pertemuan ilmiah tingkat nasional/ internasional=.....

- (3) menjadi staf ahli di lembaga tingkat nasional/ internasional = ...
- (4) menjadi editor atau mitra bestari pada jurnal nasional terakreditasi/ jurnal internasional bereputasi = ...
- (5) mendapat penghargaan atas prestasi dan kinerja di tingkat nasional/ internasional = ...

Rata-rata ? (jumlah semua prestasi tersebut di atas/jumlah dosen tetap)

≥ 0.5 . < 0.5 Tidak ada

16. Berapa jumlah dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai PS sebagai penyaji dalam seminar ilmiah/lokakarya/penataran/*workshop*/pagelaran/pameran/peragaan dalam satu semester terakhir = ... orang (Pilih salah satu berikut):
17. Berapa jumlah dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai PS sebagai peserta dalam seminar ilmiah/lokakarya/penataran/*workshop*/pagelaran/pameran/peragaan dalam satu semester terakhir = ... orang
18. Berapa jumlah dosen tetap PS yang ikut serta dalam organisasi/asosiasi keilmuan atau organisasi profesi yang bersifat lokal dalam satu semester terakhir = ... orang
20. Berapa jumlah dosen tetap PS yang ikut serta dalam organisasi/asosiasi keilmuan atau organisasi profesi yang bersifat nasional dalam tiga tahun terakhir = ... orang
21. Sebutkan jumlah dosen tetap PS yang ikut serta dalam organisasi/asosiasi keilmuan atau organisasi profesi yang bersifat internasional dalam satu semester terakhir = ... orang
22. Berapa rerata beban SKS mengajar per semester dosen tetap PS pada PT sendiri?
- Rerata beban SKS dosen tetap pada PT sendiri = ... SKS (Pilih salah satu berikut) :
- ≥ 12 SKS $9 - < 12$ SKS $6 - < 9$ SKS < 6 SKS
23. Berapa rerata beban SKS mengajar per semester dosen tetap pada PT lain?
- Rerata beban SKS dosen tetap pada PT lain = ... SKS (Pilih salah satu berikut):
- ≥ 12 SKS $9 - < 12$ SKS $6 - < 9$ SKS < 6 SKS
24. Berapa rerata beban SKS mengajar per semester dosen tidak tetap PS ?
- Rerata beban SKS dosen tidak tetap = ... SKS (Pilih salah satu berikut) :
- ≥ 12 SKS $9 - < 12$ SKS $6 - < 9$ SKS < 6 SKS
25. Apakah PS melakukan peningkatan kemampuan dosen tetap melalui program tugas belajar dalam bidang yang sesuai dengan bidang PS ?
- Ya Tidak

Jika **Ya**, program pengembangan dosen dilakukan terutama melalui: (jawaban bisa lebih dari satu)

☐

Pelatihan

☐

Pendampingan

☐

Magang

☐

Lokakarya

berikan contoh :

a. Pelatihan

b. Pendampingan

c. Magang

d. Lokakarya

26. Berapa Jumlah tenaga kependidikan PS? orang

27. apakah tenaga pendidikan yang ditempatkan di perpustakaan merupakan pustakawan/pustakawati atau memiliki sertifikat kompetensi pustakawan/pustakawati?

☐

Ya

☐

Tidak

28. apakah tenaga pendidikan yang ditempatkan di laboratorium merupakan laboran atau memiliki sertifikat kompetensi laboran?

☐

Ya

☐

Tidak

29. apakah tenaga pendidikan yang ditempatkan di bagian administrasi merupakan administrator atau memiliki sertifikat kompetensi administrator?

☐

Ya

☐

Tidak

30. Apakah PS melakukan peningkatan kemampuan tenaga kependidikan ?

☐

Ya

☐

Tidak

Jika **Ya**, program pengembangan tenaga kependidikan dilakukan terutama melalui : (Jawaban bisa lebih dari satu)

☐

Pelatihan

☐

Jenjang karir

☐

Magang

☐

Studi lanjut

Jika **Ya**, berikan contoh

a. Pelatihan

b. Jenjang karir

c. Magang

d. Studi lanjut

31. Apakah PS pernah mengundang tenaga ahli/pakar dari luar perguruan tinggi dengan tujuan pengayaan pengetahuan dalam satu semester terakhir ?

☐

Pernah

☐

Tidak pernah

Jika **pernah**, sebutkan jumlah tenaga ahli yang di undang.

☐

≥ 6 orang

☐

4 – 5 orang

☐

2 – 3 orang

☐

< 2 orang.

STANDAR 5.

KEUANGAN, SARANA DAN PRASARANA

1. Berapa persen perolehan dana yang bersumber dari mahasiswa (dapat berupa uang SPP, uang bangunan, uang ujian, uang praktikum dan dana lainnya yang dikumpulkan dari mahasiswa) terhadap total perolehan dana perguruan tinggi?

$\leq 75\%$ $> 75\%$

2. Berapa persen perolehan dana yang bersumber selain dari mahasiswa dan kementerian/lembaga terhadap total perolehan dana perguruan tinggi?

$\geq 10\%$ $< 10\%$ Tidak ada

3. Berapa persen penerimaan dana dari usaha sendiri (dapat berupa penghasilan yang diperoleh dari menjual jasa atau produk yang terkait dengan bidang ipteks PT masing-masing atau usaha komersial lainnya) untuk pembiayaan PS ?

$\geq 75\%$ $50 - < 75\%$ $25 - < 50\%$ $< 25\%$

4. Berapa Rata-rata dana operasional proses pembelajaran/ mahasiswa/ tahun?

≥ 20 Juta < 20 Juta. Sebutkan.....

5. Berapa Rata-rata dana penelitian per dosen/tahun?

≥ 20 Juta < 20 Juta. Sebutkan.....

6. Berapa Rata-rata dana kegiatan pengabdian kepada masyarakat per dosen/tahun ?

≥ 5 Juta < 5 Juta. Sebutkan.....

7. Berapa Persentase penggunaan dana penelitian terhadap total dana PS?

$\geq 5\%$ $< 5\%$. Sebutkan.....

8. Berapa persen penggunaan dana kegiatan pengabdian kepada masyarakat terhadap total dana PS?

$\geq 1\%$ $< 1\%$. Sebutkan.....

9. Apakah PS terlibat secara aktif dalam proses perencanaan, pengelolaan dan pelaporan serta pertanggungjawaban penggunaan dana kepada pemangku kepentingan melalui mekanisme yang transparan dan akuntabel ?

Ya Tidak

10. Apakah PS memiliki ruang kerja untuk dosen tetap ?

Ada Tidak ada

Jika **ada**, berapakah jumlah ruang kerja dosen tetap ?

≥ 6 unit

4 – 5 unit

2 – 3 unit

1 unit

11. Berapa luas ruang dosen ?

$\geq 4,0$ m²/orang

3,0 – 3,9 m²/orang

2,0 – 2,9 m²/orang

$< 2,0$ m²/orang

12. Apakah PS memiliki prasarana berupa tanah ?

Ada

Tidak ada

Jika **ada**, bagaimana kondisi prasarana berupa tanah tersebut ?

Terawat

Tidak terawat

13. Apakah PS memiliki prasarana berupa gedung ?

Ada

Tidak ada

Jika **ada**, bagaimana kondisi prasarana berupa gedung tersebut ?

Terawat

Tidak terawat

14. Apakah PS memiliki prasarana berupa ruang perkuliahan ?

Ada

Tidak ada

Jika **ada**, bagaimana kondisi prasarana berupa ruang perkuliahan tersebut ?

Terawat

Tidak terawat

15. Berapa luas ruang perkuliahan per mahasiswa ? =..... m²/orang (Pilih salah satu berikut) :

$\geq 1,00$ m²/orang

0,75 – 0,99 m²/orang

0,51 – 0,74 m²/orang

$< 0,51$ m²/orang

16. Apakah PS memiliki prasarana berupa ruang laboratorium ?

Ada

Tidak ada

Jika ada, bagaimana kondisi prasarana berupa ruang laboratorium ?

Terawat

Tidak terawatt

17. Berapa luas ruang laboratorium per mahasiswa /

Luas ruang laboratorium per mahasiswa = ... m²/orang (Pilih salah satu berikut) :

$\geq 1,00$ m²/orang

0,75 – 0,99 m²/orang

0,51 – 0,74 m²/orang

$< 0,51$ m²/orang

18. Apakah PS memiliki prasarana berupa lokasi magang/praktik lapangan ?

☐ Ada ☐ Tidak ada

Jika ada, apakah prasarana berupa lokasi magang/praktik lapangan tersebut ada MoU-nya ?

☐ Ada ☐ Tidak ada

19. Apakah PS memiliki prasarana penunjang berupa tempat olahraga ?

☐ Ada ☐ Tidak ada

Jika ada , bagaimana kondisi prasarana penunjang berupa tempat olahraga tersebut?

☐ Terawat ☐ Tidak terawat

20. Apakah PS memiliki prasarana penunjang berupa ruang bersama ?

☐ Ada ☐ Tidak ada

Jika ada, bagaimana kondisi prasarana penunjang berupa ruang bersama tersebut ?

☐ Terawat ☐ Tidak terawat

21. Apakah PS memiliki prasarana penunjang berupa ruang himpunan mahasiswa ?

☐ Ada ☐ Tidak ada

Jika ada , bagaimana kondisi prasarana penunjang berupa ruang himpunan mahasiswa tersebut ?

☐ Terawat ☐ Tidak terawat

22. Apakah PS memiliki prasarana penunjang berupa poliklinik ?

☐ Ada ☐ Tidak ada

Jika ada , bagaimana kondisi prasarana penunjang berupa poliklinik tersebut ?

☐ Terawat ☐ Tidak terawat

23. Apakah PS/Fakultas memiliki perpustakaan sebagai salah satu sumber pembelajaran ?

☐ Ada ☐ Tidak ada

Jika ada, jenis koleksi apa saja yang terdapat di perpustakaan (jawaban bisa lebih dari satu) ?

☐ Buku teks ☐ Jurnal ilmiah ☐ Prosiding ☐ CD-ROM/e-reference

24. Apakah perpustakaan berlangganan jurnal ilmiah yang mendukung PS ?

☐ Ya ☐ Tidak

25. Apakah PS memiliki sarana berupa alat-alat laboratorium ?

☐ Ada ☐ Tidak ada

Jika ada, bagaimana kondisi sarana berupa alat-alat laboratorium tersebut ?

☐ Terawat ☐ Tidak terawat

26. Apakah PS memiliki sarana berupa media belajar ?

☐ Ada ☐ Tidak ada

Jika ada, bagaimana kondisi sarana berupa media belajar tersebut ?

☐ Terawat ☐ Tidak terawat

27. Berapa kapasitas *bandwith* internet yang terpasang ?

Kapasitas *bandwith* internet yang terpasang = ...MB (Pilih salah satu berikut) :

☐ $\geq 3,1$ MB ☐ 2,1 – 3,0 MB ☐ 1,1 – 2,0 MB ☐ 0 – 1 MB

28. Berapa jumlah komputer yang dapat diakses mahasiswa ?

☐ ≥ 50 unit ☐ 30 – 49 unit ☐ 10 – 29 unit ☐ < 10 unit

29. Berapa persen kelengkapan *website* fakultas ?

☐ 100% ☐ 90 - $<100\%$ ☐ 80 - $<90\%$ ☐ $<80\%$

30. Berapa persen tingkat kebersihan kampus ?

☐ 100% ☐ 90 - $<100\%$ ☐ 80 - $<90\%$ ☐ $<80\%$

31. Berapa persen tingkat kecukupan air bersih ?

☐ 100% ☐ 90 - $<100\%$ ☐ 80 - $<90\%$ ☐ $<80\%$

32. Berapa persen tingkat kecukupan lahan parkir ?

☐ 100% ☐ 90 - $<100\%$ ☐ 80 - $<90\%$ ☐ $<80\%$

33. Berapa persen tingkat kecukupan taman ?

☐ 100% ☐ 90 - $<100\%$ ☐ 80 - $<90\%$ ☐ $<80\%$

34. Berapa persen tingkat kecukupan ruang mahasiswa belajar di luar kelas ?

☐ 100% ☐ 90 - $<100\%$ ☐ 80 - $<90\%$ ☐ $<80\%$

STANDAR 6.

PENDIDIKAN

1. Apakah PS mempunyai Dokumen Peta Kurikulum PS?

☐

Ada

☐

Tidak ada

2. Apakah PS mempunyai Kurikulum Berbasis Kompetensi?

☐

Ada

☐

Tidak ada

3. Apakah PS telah mengembangkan kurikulum sesuai dengan lingkup keilmuannya?

☐

Sudah

☐

Belum

4. Apakah PS telah melakukan perencanaan, pengembangan, dan pemutakhiran kurikulum?

☐

Sudah

☐

Belum

5. Apakah dalam mengembangkan kurikulum, PS mempertimbangkan keterkaitan dengan visi dan misi (mandat) perguruan tinggi, pengembangan ilmu pengetahuan dan kebutuhan stakeholders?

☐

Ya

☐

Tidak

6. Apakah PS memiliki pedoman pengembangan kurikulum yang memuat: Profil lulusan, capaian pembelajaran yang mengacu kepada KKNI, bahan kajian, struktur kurikulum dan rencana pembelajaran semester (RPS) yang mengacu ke SN-DIKTI dan benchmark pada institusi internasional, peraturan peraturannya, dan kepekaan terhadap isu-isu terkini meliputi pendidikan karakter, SDGs, NAPZA, dan pendidikan anti korupsi sesuai dengan

☐

kurikulum pendidikan yang dilaksanakan?

☐

Ya

Tidak

7. Apakah PS telah menerapkan Merdeka Belajar kampus Merdeka (MBKM) dalam kurikulum yang digunakan?

☐

Ya

☐

Belum

8. Apakah Mekanisme penetapan (legalitas) kurikulum PS melibatkan unsur-unsur yang berwenang dalam institusi secara akuntabel dan transparan?

☐

Ya

☐

Tidak

9. Apakah PS memiliki pedoman pelaksanaan kurikulum yang mencakup pemantauan dan peninjauan kurikulum yang mempertimbangkan umpan balik dari para pemangku kepentingan, pencapaian isu-isu strategis untuk menjamin kesesuaian dan kemutakhirannya

☐

Ya

☐

Tidak

10. Apakah tersedia pedoman tentang penerapan sistem penugasan dosen berdasarkan kebutuhan, kualifikasi, keahlian dan pengalaman dalam proses pembelajaran di PS?

☐

Ya

☐

Tidak

11. Apakah tersedia bukti yang sahih tentang penetapan strategi, metode dan media pembelajaran serta penilaian pembelajaran di PS?

☐

Ya

☐

Tidak

12. Apakah tersedia bukti yang sahih tentang implementasi sistem memonitor dan evaluasi pelaksanaan dan mutu proses pembelajaran di PS?

☐

Ya

☐

Tidak

13. Apakah tersedia dokumen formal kebijakan dan pedoman untuk mengintegrasikan kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran di PS?

☐

Ya

☐

Tidak

14. Apakah tersedia bukti yang sahih tentang pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan kualitas secara berkelanjutan dalam integrasi kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran di PS?

☐

Ya

☐

Tidak

15. Apakah tersedia bukti yang sahih bahwa SPMI melakukan monitoring dan evaluasi integrasi penelitian dan PkM terhadap pembelajaran di PS?

☐

Ya

☐

Tidak

16. Apakah tersedia dokumen formal kebijakan **suasana akademik** yang mencakup: otonomi keilmuan, kebebasan akademik, dan kebebasan mimbar akademik di PS?

☐

Ya

☐

Tidak

17. Apakah tersedia bukti pelaksanaan interaksi akademik antar sivitas akademika dalam kegiatan pendidikan, penelitian dan PkM baik pada skala lokal/nasional/ internasional di PS?

☐

Ya

☐

Tidak

18. Apakah tersedia bukti pelaksanaan program/kegiatan non akademik yang melibatkan seluruh warga kampus yang didukung oleh ketersediaan sarana, prasarana, dan dana yang memadai di PS?

☐

Ya

☐

Tidak

19. Apakah tersedia bukti yang sahih tentang langkah-langkah strategis yang dilakukan untuk meningkatkan suasana akademik?

☐

Ya

☐

Tidak

20. Apakah PS menyediakan Buku Panduan yang berisi persyaratan yang harus dipenuhi mahasiswa selama mengikuti pendidikan sarjana, proses pelaksanaan dan persyaratan kelulusan sarjana?

☐

Ada

☐

Tidak ada

21. Berapa persen rerata tingkat kehadiran dosen selama satu semester dalam proses pembelajaran?

$\geq 95\%$ $85 - < 95\%$ $75 - < 85\%$ $< 75\%$

22. Apakah mahasiswa diharuskan hadir $\geq 80\%$ untuk dapat mengikuti ujian?

Ya Tidak

23. Berapa persen rerata tingkat kehadiran mahasiswa selama satu semester dalam proses pembelajaran?

$\geq 95\%$ $85 - < 95\%$ $75 - < 85\%$ $< 75\%$

24. Berapa persen mata kuliah PS yang telah dilengkapi dengan GBPP/Silabus ?

$\geq 95\%$ $85 - < 95\%$ $75 - < 85\%$ $< 75\%$

25. Berapa persen mata kuliah PS yang telah dilengkapi dengan RPS ?

$\geq 95\%$ $85 - < 95\%$ $75 - < 85\%$ $< 75\%$

26. Berapa persen mata kuliah yang telah menerapkan *student-centered learning* (SCL) ?

$\geq 75\%$ $50 - < 75\%$ $25 - < 50\%$ $< 25\%$

27. Berapa persen mata kuliah yang telah memiliki modul berbasis SCL ?

$\geq 75\%$ $50 - < 75\%$ $25 - < 50\%$ $< 25\%$

28. Berapa persen dosen yang telah dilatih SCL ?

$\geq 75\%$ $50 - < 75\%$ $25 - < 50\%$ $< 25\%$

29. Berapa persen mata kuliah PS yang telah dilengkapi dengan buku ajar?

$\geq 95\%$ $85 - < 95\%$ $75 - < 85\%$ $< 75\%$

30. Apakah PS menyiapkan dana dan sumberdaya yang cukup untuk melaksanakan, mengembangkan dan memutakhirkan kurikulum ?

Ya Tidak

31. Apakah PS memiliki SOP penyusunan skripsi mahasiswa ?

Ada Tidak ada

32. Apakah PS memiliki pedoman penulisan skripsi mahasiswa ?

Ada Tidak ada

33. Apakah PS memiliki buku kontrol pedoman monitoring dan evaluasi untuk proses penyusunan usul penelitian dan pelaksanaan penelitian skripsi dalam upaya peningkatan mutu secara berkelanjutan?

Ada Tidak ada

34. Apakah PS memiliki Pedoman penilaian skripsi mahasiswa ?

☐ Ada ☐ Tidak ada

35. Apakah PS memiliki peraturan tentang kewajiban penyajian hasil penelitian skripsi dalam seminar (lokal, nasional atau internasional)

☐ Ada ☐ Tidak ada

36. Apakah PS memiliki peraturan tentang keanggotaan tim penguji dalam ujian akhir studi sarjana ?

☐ Ada ☐ Tidak ada

37. Berapa rerata lama waktu penyelesaian skripsi mahasiswa sarjana ?

☐ < 6 bulan ☐ 7 - < 9 bulan ☐ 9 - < 12 bulan ☐ $\geq$ 12 bulan

38. Apakah PS memiliki pedoman monitoring dan evaluasi untuk kelayakan dosen dalam proses pembimbingan skripsi dalam upaya peningkatan mutu secara berkelanjutan ?

☐ Ada ☐ Tidak ada

39. Apakah PS menganjurkan kepada dosen untuk menyediakan waktu bagi mahasiswa di luar jam perkuliahan untuk diskusi materi mata kuliah yang diampu ?

☐ Ada ☐ Tidak ada

40. Apakah ada perlakuan khusus bagi mahasiswa yang prestasi akademiknya kurang ?

☐ Ada ☐ Tidak ada

41. Apakah PS telah mendorong mahasiswa untuk berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah ?

☐ Sudah ☐ Belum

42. Apakah PS memiliki kebijakan dalam menciptakan suasana akademik yang kondusif ?

☐ Ada ☐ Tidak ada

43. Apakah PS memberikan dukungan dana dalam menciptakan suasana akademik yang kondusif ?

☐ Ada ☐ Tidak ada

STANDAR 7
PENELITIAN

1. Apakah tersedia dokumen formal Rencana Strategis Penelitian/ Rencana induk penelitian, yang memuat landasan pengembangan, peta jalan penelitian, sumber daya, sasaran program strategis dan indikator kinerja di PS?
☐ Ada ☐ Tidak ada
2. Apakah tersedia pedoman penelitian dan bukti sosialisasinya di PS?
☐ Ada ☐ Tidak ada
3. Apakah PS memiliki bukti yang sah tentang tatacara penilaian dan review penelitian?
☐ Ada ☐ Tidak ada
4. Apakah PS memiliki bukti yang sah tentang legalitas penelitian?
☐ Ada ☐ Tidak ada
5. Apakah PS memiliki bukti yang sah tentang tatacara pengangkatan reviewer penelitian?
☐ Ada ☐ Tidak ada
6. Apakah PS memiliki bukti yang sah tentang hasil penilaian usul penelitian?
☐ Ada ☐ Tidak ada
7. Apakah PS memiliki bukti yang sah tentang legalitas penugasan peneliti/kerjasama peneliti dalam melakukan penelitian?
☐ Ada ☐ Tidak ada
8. Apakah PS memiliki bukti yang sah tentang berita acara hasil monitoring dan evaluasi penelitian?
☐ Ada ☐ Tidak ada
9. Apakah PS memiliki bukti yang sah tentang dokumentasi output penelitian?
☐ Ada ☐ Tidak ada
10. Apakah PS memiliki dokumen pelaporan penelitian oleh pengelola penelitian kepada pimpinan perguruan tinggi dan mitra/pemberi dana, memenuhi aspek-aspek: 1) komprehensif, 2) rinci, 3) relevan, 4) mutakhir, dan 5) disampaikan tepat waktu?
☐ Ada ☐ Tidak ada

11. Apakah PS memiliki bukti legal/formal tentang keberadaan kelompok riset dan laboratorium riset?

☐ Ada ☐ Tidak ada

12. Apakah kelompok riset terlibat aktif dalam jejaring tingkat nasional maupun internasional?

☐ Ada ☐ Tidak ada

13. Apakah produk riset PS bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan di masyarakat?

☐ Ada ☐ Tidak ada

14. Apakah riset PS menghasilkan produk riset yang berdaya saing internasional?

☐ Ada ☐ Tidak ada

15. Apakah ada hasil penelitian dilakukan dosen yang sesuai dengan bidang keilmuan PS ?

☐ Ada ☐ Tidak ada

16. Jika ada, berapakah jumlah hasil penelitian dalam satu semester terakhir ?

Jumlah hasil penelitian dosen = ... Buah (Pilih salah satu berikut) :

☐ ≥ 10 buah ☐ 5 - <10 buah ☐ 2 – <5 buah ☐ < 2 buah

17. Apakah ada mahasiswa terlibat dalam penelitian yang dilakukan dosen PS ?

☐ Ada ☐ Tidak ada

18. Jika ada, berapakah jumlah mahasiswa yang terlibat dalam penelitian dosen satu semester terakhir ?

Jumlah mahasiswa yang terlibat = ... Orang (Pilih salah satu berikut) :

☐ ≥ 4 orang ☐ 3 orang ☐ 2 orang ☐ 1 orang

STANDAR 8

PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

1. Apakah tersedia dokumen formal Rencana Strategis kegiatan pengabdian kepada masyarakat (PKM), yang memuat landasan pengembangan, peta jalan PKM, sumber daya, sasaran program strategis dan indikator kinerja
☐ Ada ☐ Tidak ada
2. Apakah tersedia pedoman PKM dan bukti sosialisasinya di PS?
☐ Ada ☐ Tidak ada
3. Apakah PS memiliki bukti yang sah tentang tatacara penilaian dan review PKM?
☐ Ada ☐ Tidak ada
4. Apakah PS memiliki bukti yang sah tentang legalitas PKM?
☐ Ada ☐ Tidak ada
5. Apakah PS memiliki bukti yang sah tentang tatacara pengangkatan reviewer PKM?
☐ Ada ☐ Tidak ada
6. Apakah PS memiliki bukti yang sah tentang hasil penilaian usul PKM?
☐ Ada ☐ Tidak ada
7. Apakah PS memiliki bukti yang sah tentang legalitas penugasan pelaksana/kerjasama PKM?
☐ Ada ☐ Tidak ada
8. Apakah PS memiliki bukti yang sah tentang berita acara hasil monitoring dan evaluasi PKM?
☐ Ada ☐ Tidak ada
9. Apakah PS memiliki bukti yang sah tentang dokumentasi output PKM?
☐ Ada ☐ Tidak ada
10. Apakah PS memiliki dokumen pelaporan PKM oleh pengelola kepada pimpinan perguruan tinggi dan mitra/pemberi dana, memenuhi aspek-aspek: 1) komprehensif, 2) rinci, 3) relevan, 4) mutakhir, dan 5) disampaikan tepat waktu?
☐ Ada ☐ Tidak ada

11. Apakah PS memiliki bukti legal/formal tentang keberadaan kelompok pelaksana PKM?

☐ Ada ☐ Tidak ada

12. Apakah ada hasil pengabdian kepada masyarakat dilakukan dosen yang sesuai dengan bidang keilmuan PS ?

☐ Ada ☐ Tidak ada

13. Jika ada, berapakah jumlah hasil pengabdian kepada masyarakat dalam satu semester terakhir ?

Jumlah hasil pengabdian dosen = ... buah (Pilih salah satu berikut) :

☐ ≥ 10 buah ☐ 5 - <10 buah ☐ 2 - <5 buah ☐ < 2 buah

14. Apakah ada mahasiswa terlibat dalam pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan dosen PS ?

☐ Ada ☐ Tidak ada

15. Jika ada, berapa jumlah mahasiswa yang terlibat dalam pengabdian satu semester terakhir ?

Jumlah mahasiswa yang terlibat = ... orang (Pilih salah satu berikut) :

☐ ≥ 4 orang ☐ 3 orang ☐ 2 orang ☐ 1 orang

16. Apakah kegiatan PKM menghasilkan produk PkM yang bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan di masyarakat?

☐ Ada ☐ Tidak ada

17. Apakah kegiatan PKM menghasilkan produk PkM yang berdaya saing nasional?

☐ Ada ☐ Tidak ada

STANDAR 9

LUARAN DAN CAPAIAN TRI DHARMA

1. Berapakah rerata Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) mahasiswa ?

$\geq 3,25$ $2.00 - < 3,25$ < 2.00

2. Berapakah rata-rata persentasi jumlah mahasiswa yang mencapai prestasi/reputasi dalam bidang akademik (prestasi dalam penelitian, lomba karya ilmiah, seminar, publikasi) ditingkat provinsi/wilayah, nasional, dan/atau internasional dalam 5 tahun terakhir ?

prestasi tingkat internasional $\geq 0.05\%$
 prestasi tingkat internasional $< 0.05\%$ atau tingkat nasional $\geq 1\%$
 prestasi internasional = 0 atau nasional $< 1\%$ atau prestasi tingkat lokal $\geq 5\%$
 prestasi tingkat lokal $< 5\%$ atau tidak ada prestasi

3. Berapakah rata-rata persentasi jumlah mahasiswa yang mencapai prestasi/reputasi dalam bidang non akademik ditingkat provinsi/wilayah, nasional, dan/atau internasional dalam 5 tahun terakhir ?

prestasi tingkat internasional $\geq 0.1\%$
 prestasi tingkat internasional $< 0.1\%$ atau tingkat nasional $\geq 2\%$
 prestasi internasional = 0 atau nasional $< 2\%$ atau prestasi tingkat lokal $\geq 10\%$
 prestasi tingkat lokal $< 10\%$ atau tidak ada prestasi

4. Berapa Rata-rata lama studi mahasiswa dalam 3 tahun terakhir?

3.5 - 4.5 tahun 3 - < 3.5 tahun < 4.5 – 7 tahun < 3 - > 7 tahun

5. Berapakah rerata jumlah lulusan total dari mahasiswa regular untuk setiap angkatan berdasarkan tahun masuk (lulusan adalah mahasiswa yang sudah dinyatakan lulus dengan SK yudisium Rektor/Dekan)?

Rerata jumlah lulusan total = ... Orang (Pilih salah satu berikut):

≥ 50 orang 30 - <50 orang 10 - <30 orang <10 orang

6. Berapa persen rerata jumlah lulusan dari mahasiswa regular untuk setiap angkatan berdasarkan tahun masuk?

$\geq 50\%$ $< 50\%$

7. Berapa persen jumlah mahasiswa yang lulus sampai dengan batas masa studi untuk setiap angkatan berdasarkan tahun masuk?

$\geq 85\%$ $30\% - <85\%$ $< 30\%$

8. Apakah PS sudah melaksanakan studi pelacakan (*tracer study*) secara periodik ?

Sudah Belum

9. Apakah hasil pelacakan telah dimanfaatkan untuk perbaikan proses pembelajaran ?

Sudah Belum

10. Apakah hasil pelacakan telah dimanfaatkan untuk penggalangan dana ?

Sudah Belum

11. Apakah hasil pelacakan telah dimanfaatkan untuk informasi pekerjaan?

Sudah Belum

12. Apakah hasil pelacakan telah dimanfaatkan untuk membangun jejaring?

Sudah Belum

13. Bagaimana tanggapan pihak pengguna terhadap kompetensi lulusan ? (Pilih salah satu)

Sangat Memuaskan Memuaskan Cukup memuaskan Kurang memuaskan

14. Berapa rata-rata Lama waktu tunggu lulusan untuk mendapatkan pekerjaan pertama?

≤ 6 bulan > 6 bulan - <18 bulan ≥ 18 bulan

15. Berapa persen kesesuaian bidang kerja lulusan dari program utama di perguruan tinggi terhadap kompetensi bidang studi?

$\geq 80\%$ $< 80\%$

16. Bagaimana tingkat dan ukuran tempat kerja lulusan PS?

Persentasi Jumlah lulusan yang bekerja di badan usaha tingkat internasional/multi nasional $\geq 5\%$

Persentasi Jumlah lulusan yang bekerja di badan usaha tingkat internasional/multi nasional $< 5\%$, atau Jumlah lulusan yang bekerja di badan usaha tingkat nasional atau berwirausaha yang berizin $\geq 20\%$

Jumlah lulusan yang bekerja di badan usaha tingkat nasional atau berwirausaha yang berizin $< 20\%$, atau Jumlah lulusan yang bekerja di badan usaha tingkat wilayah/lokal atau berwirausaha tidak berizin $\geq 90\%$

Jumlah lulusan yang bekerja di badan usaha tingkat wilayah/lokal atau berwirausaha tidak berizin $< 90\%$

17. Apakah PS telah melakukan upaya untuk menindaklanjuti tanggapan pihak pengguna lulusan terhadap kompetensi lulusan ?

Sudah Belum

18. Apakah PS telah melakukan perbaikan sistem pembelajaran untuk meningkatkan kompetensi lulusan?

☐

Sudah

☐

Belum

19. Apakah PS telah melakukan perbaikan peningkatan suasana akademik untuk meningkatkan kompetensi lulusan ?

☐

Sudah

☐

Belum

20. Apakah PS telah melakukan pemberian pelatihan tambahan untuk meningkatkan kompetensi lulusan ?

☐

Sudah

☐

Belum

21. Apakah lulusan PS memiliki himpunan alumni ?

☐

Ada

☐

Tidak ada

22. Apakah alumni telah berpartisipasi dalam bentuk sumbangan dana untuk mendukung pengembangan akademik PS ?

☐

Sudah

☐

Belum

23. Apakah alumni telah berpartisipasi dalam bentuk sumbangan fasilitas untuk mendukung pengembangan akademik PS?

☐

Sudah

☐

Belum

24. Apakah alumni telah berpartisipasi dalam bentuk masukan perbaikan proses pembelajaran untuk mendukung pengembangan akademik PS ?

☐

Sudah

☐

Belum

24. Apakah alumni telah berpartisipasi dalam bentuk pengembangan jejaring untuk mendukung pengembangan akademik PS ?

☐

Sudah

☐

Belum

25. Berapa jumlah publikasi jurnal nasional tidak terakreditasi dalam tiga tahun terakhir di PS? = ... publikasi

26. Berapa jumlah publikasi jurnal nasional terakreditasi dalam tiga tahun terakhir di PS? = ... publikasi

27. Berapa jumlah publikasi jurnal internasional dalam tiga tahun terakhir di PS? = ... publikasi

28. Berapa jumlah publikasi jurnal internasional bereputasi dalam tiga tahun terakhir di PS? = ... publikasi

29. Berapa rasio jumlah sitasi artikel berdasarkan jumlah dosen tetap di PS?

☐

> 0.5

☐

< 0.5

☐

Tidak ada

30. Berapa jumlah luaran penelitian/PkM yang mendapat pengakuan HKI (Paten, Paten Sederhana)? = ...

31. Berapa jumlah luaran penelitian/PkM yang mendapat pengakuan HKI (Hak Cipta, Desain Produk Industri, Perlindungan Varietas Tanaman, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu, dll) ? = ...

34. Jumlah luaran penelitian/PkM dalam bentuk Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rekayasa Sosial? = ...
35. Jumlah luaran penelitian/PkM yang diterbitkan dalam bentuk Buku ber-ISBN, Book Chapter? = ...
36. Apakah PS telah melakukan analisis capaian kinerja yang analisisnya didukung oleh data/informasi yang relevan (merujuk pada pencapaian standar mutu perguruan tinggi) dan berkualitas (andal dan memadai) yang didukung oleh keberadaan pangkalan data institusi yang terintegrasi?
- ☐ Sudah ☐ Belum
37. Apakah PS telah melakukan analisis capaian kinerja yang konsisten dengan seluruh kriteria yang diuraikan di atas?
- ☐ Sudah ☐ Belum
38. Apakah PS telah melakukan analisis capaian kinerja yang analisisnya dilakukan secara komprehensif, tepat, dan tajam untuk mengidentifikasi akar masalah institusi?
- ☐ Sudah ☐ Belum
39. Apakah PS telah melakukan analisis capaian kinerja yang hasilnya dipublikasikan kepada para pemangku kepentingan internal dan eksternal serta mudah diakses?
- ☐ Sudah ☐ Belum
40. Dalam mengembangkan strategi institusi, apakah PS melakukan analisis SWOT (mengidentifikasi kekuatan atau faktor pendorong, kelemahan atau faktor penghambat, peluang dan ancaman yang dihadapi institusi) secara tepat?
- ☐ Ya ☐ Tidak
41. Dalam mengembangkan strategi institusi, apakah PS melakukan analisis SWOT yang memiliki keterkaitan dengan hasil analisis capaian kinerja?
- ☐ Ya ☐ Tidak
44. Dalam mengembangkan strategi institusi, apakah PS melakukan analisis SWOT yang berkesesuaian?
- ☐ Ya ☐ Tidak
45. Dalam mengembangkan strategi institusi, apakah PS melakukan analisis SWOT yang menghasilkan program-program pengembangan alternatif yang tepat?
- ☐ Ya ☐ Tidak
46. Apakah dalam menetapkan prioritas program pengembangan., PS mempertimbangkan kapasitas institusi?
- Ya Tidak

47. Apakah dalam menetapkan prioritas program pengembangan., PS mempertimbangkan kebutuhan institusi di masa depan?

☐

Ya

☐

Tidak

48. Apakah dalam menetapkan prioritas program pengembangan, PS mempertimbangkan rencana strategis institusi yang berlaku?

☐

Ya

☐

Tidak

49. Apakah dalam menetapkan prioritas program pengembangan, PS mempertimbangkan aspirasi dari pemangku kepentingan internal dan eksternal?

☐

Ya

☐

Tidak

49. Apakah dalam menetapkan prioritas program pengembangan, PS mempertimbangkan program yang menjamin keberlanjutan?

☐

Ya

☐

Tidak